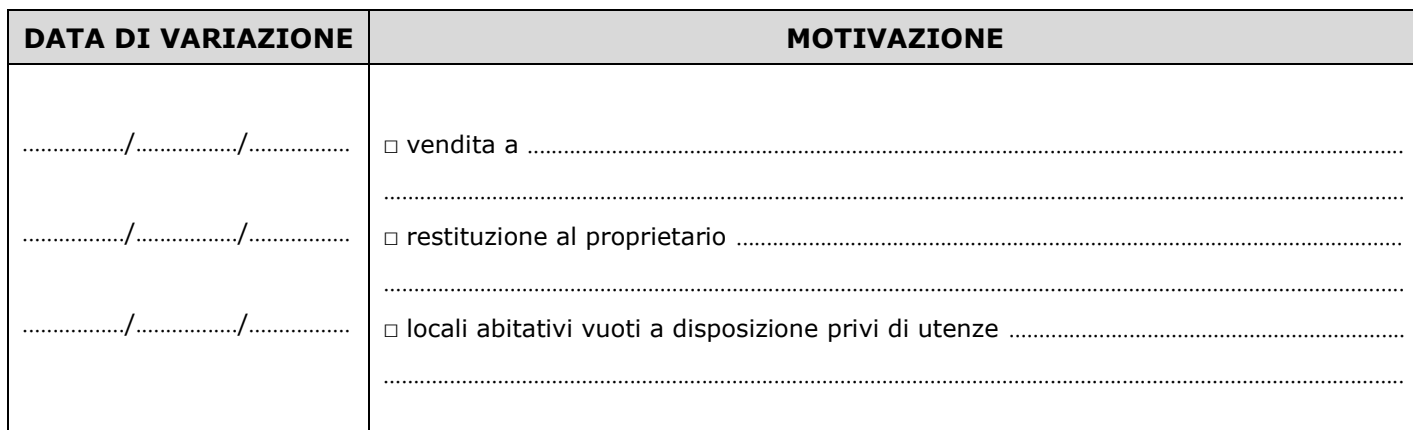




...../...../.....	☐ abitazione inabitabile o locali non abitativi inagibili (allegare autocertificazione)
...../...../.....	☐ locali locati o concessi in comodato d'uso o in leasing immobiliare
...../...../.....	☐ cessata occupazione attività
...../...../.....	☐ variazione numero di componenti
...../...../.....	☐ maggiore superficie dichiarata
...../...../.....	☐ pagamento di una delle rate + importo totale
...../...../.....	☐ altro

A TAL FINE ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- ☐ Copia modelli F24
- ☐ Bonifici relativi ai versamenti effettuati
- ☐ Copia denuncia di successione
- ☐ Copia del contratto di leasing immobiliare
- ☐ Copia del contratto di affitto e / o comodato d'uso
- ☐ Copia dell'autodichiarazione DOCFA relativa all'accatastamento dei fabbricati oggetto di regolarizzazione
- ☐ Copia del contratto di affitto e / o comodato d'uso
- ☐
-
-

SI RICHIEDE ALTRESI' CHE IL RIMBORSO VENGA EFFETTUATO MEDIANTE:

- ☐ Riscossione diretta c/o la Tesoreria comunale (solo per importi fino a € 1.000,00)
- ☐ Compensazione sui versamenti ☐ IMU ☐ TASI ☐ TARI dovuti per l'anno
- ☐ Compensazione con atti di accertamento sotto specificati
-
-
-
- ☐ Accredito sul c/c (bancario/postale) intestato a
- presso l'istituto di credito
- con il seguente (IBAN)

PAESE	CIN EU	CIN	ABI	CAB	CONTO

- ☐ Accredito diretto al Comune competente di

